



Escuela Intermedia de Laguna

11050 Los Osos Valley Road, San Luis Obispo, CA 93405

Administración (805) 596-4055, Ext. 2002

Asistencia (805) 596-4055, Ext. 2994

Director

John Calandro

Asistente del Director

Scott Schalde

Consejeras

Buffy Anderson

Mary Sanchez-Allwein

Secretaria del Director: - Teresa Smith

Secretaria de Asistencia/Salud: Julie Mattson

Secretaria de la Oficina: Suzanne Pericoli

Servicios Estudiantiles/Registradora: Marianne Morgen

Jefe del Grupo de Conserje: Gary Edmonson

Este planificador pertenece a

NOMBRE _____

DIRECCION _____

CIUDAD _____ ZONA POSTAL _____

TELEFONO _____

NUMERO DE ESTUDIANTE _____



PLEASE NOTE: The front cover is sensitive to extreme heat. Do not leave in direct sunlight!

Printed on recyclable paper



HORARIO DE CLASES

Horario de martes a viernes					
7° Grado			8° Grado		
<i>PER</i>	<i>COMIENZO</i>	<i>TERMINA</i>	<i>PER</i>	<i>COMIENZO</i>	<i>TERMINA</i>
HB	8:15 AM	8:25 AM	HB	8:15 AM	8:25 AM
1	8:25 AM	9:19 AM	1	8:25 AM	9:19 AM
RECESO	9:19 AM	9:29 AM	2	9:24 AM	10:18 AM
2	9:34 AM	10:28 AM	RECESO	10:18 AM	10:28 AM
3	10:33 AM	11:27 AM	3	10:33 AM	11:27 AM
ALMUERZO	11:27 AM	12:02 PM	4	11:32 AM	12:26 PM
4	12:07 PM	1:01 PM	ALMUERZO	12:26 PM	1:01 PM
5	1:06 PM	2:00 PM	5	1:06 PM	2:00 PM
6	2:05 PM	2:59 PM	6	2:05 PM	2:59 PM
Horario de los lunes (Comienzo tarde)					
7° Grado			8° Grado		
<i>PER</i>	<i>COMIENZO</i>	<i>TERMINA</i>	<i>PER</i>	<i>COMIENZO</i>	<i>TERMINA</i>
HB	9:25AM	9:31 AM	HB	9:25 AM	9:31 AM
1	9:31 AM	10:14 AM	1	9:31 AM	10:14 AM
DESCANSO	10:14 AM	10:24 AM	2	10:19 AM	11:02 AM
2	10:29 AM	11:12 AM	DESCANSO	11:02 AM	11:12 AM
3	11:17 AM	12:00 PM	3	11:17 AM	12:00 PM
ALMUERZO	12:00 PM	12:35 PM	4	12:05 PM	12:48 PM
4	12:40 PM	1:23 PM	ALMUERZO	12:48 PM	1:23 PM
5	1:28 PM	2:11 PM	5	1:28 PM	2:11 PM
6	2:16 PM	2:59 PM	6	2:16 PM	2:59 PM

Horario de Clases

Periodo 1: _____

Periodo 2: _____

Periodo 3: _____

Periodo 4: _____

Periodo 5: _____

Periodo 6: _____

Numero de Casilla (locker):

Firmas y Organización

Es importante que tú uses tu Planificador Lancer todos los días. Tu planificador debe estar bien organizado y limpio. Es recomendado que tú tengas los siguientes artículos:

1. Un cuaderno de tres (3) pulgadas y 3 anillos de metal
2. Papel extra de cuaderno
3. Papel de grafica
4. Una bolsa con cierre para lápices/plumas con:

Plumas de color negro, azul y rojo; Lápices afilados;
 Marcador fluorescente; Tu tarjeta de identificación de la
 Escuela Laguna; Unidad Flash para la computadora

Tus maestros(as) pueden requerir artículos adicionales o diferentes para tus clases. Verifica lo que se necesita para tener éxito.

Compañero(a) de Estudios

Cuando estés ausente, llama a tu Compañero de Estudios y pregúntale sobre el trabajo que perdiste.

Periodo	Materia	Compañero de estudio #1	Compañero de estudio #2
1		Nombre:	Nombre:
		Teléfono:	Teléfono:
2		Nombre:	Nombre:
		Teléfono:	Teléfono:
3		Nombre:	Nombre:
		Teléfono:	Teléfono:
4		Nombre:	Nombre:
		Teléfono:	Teléfono:
5		Nombre:	Nombre:
		Teléfono:	Teléfono:
6		Nombre:	Nombre:
		Teléfono:	Teléfono:

Adelanto a través de determinaciones individuales estratégicas (AVID) – Notas Cornell – Conviértete en un tomador de notas “STAR”

S – Establece el papel.

Escribe tu nombre, la clase y la fecha arriba en la esquina derecha.

Todas las notas necesitan un título.

Dibuja una línea para abajo a través de la longitud del papel, como una tercera parte (mas o menos tres pulgadas).

T – Escribe Notas

Parafrasea el texto o la lectura en la columna **de la derecha**.

Escucha, selecciona y decide que información es importante.

Usa cualquier cosa que te ayude con tu sistema de memoria.

No te preocupes por la ortografía. Usa abreviaturas que trabajan para ti.

A – Después de clase

Edita tus notas. Vuelve a leerlas buscando sitios donde puedes añadir, borrar o clarificar. Cuando es posible trabaja con un compañero(a). Usa un marcador fluorescente o subraya para enfatizar puntos importantes. Apunta puntos que necesitan ser aclarados por el/la maestro(a) en la próxima sesión de la clase. Llena la columna izquierda con preguntas, términos cruciales, símbolos, dibujos y/o términos que necesites memorizar.

R – Revisa las notas

Revisa las notas regularmente.

Lee las notas en voz alta. Resume las notas, relacionando el tema contigo y a tus experiencias personales.

Lenguaje Académico de la Escuela Intermedia de Laguna

Analiza	Divide el sujeto (objeto, acontecimiento o concepto) en partes y explica las varias partes.
compara	Enseña como dos cosas son similares al igual que diferentes; incluye detalles o ejemplos. En las matemáticas esto puede incluir símbolos como $<$, $>$, $=$, o \neq
critica	Apunta ambo los puntos buenos y malos de algo.
define	Da un significado preciso del término con suficiente detalles para demostrar que tú entiendes lo que significa.
describe	Escribe/cuenta sobre el tema para que el lector pueda visualizarlo fácilmente; cuenta como se ve o como paso, incluyendo como, quien, donde y porque.
discute	Da una contestación completa y detallada, incluyendo características y puntos básicos.
evalúa	Da tu opinión del valor del tema; discute los puntos positivos y negativos, sus fortalezas y debilidades. En matemáticas esto significa encontrar la contestación al problema.
explica	Da el significado de algo; da hechos y detalles que hace la idea fácil de entender
ilustra	Da ejemplos para hacer el punto o la idea más clara.
infiere	Has una conjetura educada sobre algo basado en conocimientos previos o otras pistas del contexto.
interpreta	Explica el significado de una selección de lectura; discute los resultados o el efecto hacia algo.
justifica	Da razones que sostienen una decisión, acción o evento particular.
persuade	Da razones para que alguien haga algo o crea en algo; apela a los sentimientos y la mente del lector.
responde	Declara tu reacción general al contenido, entonces apoya tus opiniones individuales con razones específicas y ejemplos, siempre refiriéndote a la lectura.
declara	Da los puntos principales en una forma clara y concisa.
resume	Concisamente cubre los puntos principales; no incluyas ninguna opinión personal sobre el contenido.
traza	Habla sobre el evento o el proceso en orden cronológico.

Basado en el trabajo de Kate Kinsella.

Horario de la Escuela:

El horario de la escuela es de 7:45 AM a las 4:00 PM. Las clases están en sesión durante el día de las 8:15 AM a las 2:59 PM los martes, miércoles, jueves y viernes. Los lunes empiezan mas tarde y las clases están en sesión de las 9:25 AM a las 2:59 PM. La Escuela Intermedia de Laguna es un campus cerrado y los estudiantes en el campus están bajo la supervisión de un miembro del personal escolar. Los estudiantes no deben estar en la escuela antes de las 7:45 AM o después de las 3:15 PM a menos que estén bajo la supervisión del personal escolar. Cualquier estudiante que está en el campus después de las 3:30 PM tiene que estar en un lugar supervisado, como en un club patrocinado por la escuela, el Club de Tarea, Club de Matemáticas o SLO Teens. Cualquier estudiante que está en el campus y no esta en estos lugares supervisados, va a enfrentarse con las consecuencias de la escuela. Cuando lleguen al campus, los estudiantes deben proceder al centro del campus. Después que un estudiante llegue a la escuela, no puede salir del campus sin previo permiso.

Asistencia/Salud:

El objetivo de la Escuela Intermedia de Laguna es establecer un ambiente de triunfo educacional. Para poder lograr esto los estudiantes deben asistir a la escuela a diario.

Llame 596-4055 (x 2994) para reportar cualquier

ausencia. Cuando hay una ausencia, los padres son responsables en ponerse en contacto con la escuela el día de la ausencia del estudiante. Si los padres llaman antes, esto va a aliviar la necesidad que el personal de la escuela tenga que llamar a los padres. Hay un contestador automático disponible de las 4 PM a las 7:30 AM para reportar ausencias.

Deje un mensaje breve que incluya

- 1) El nombre del estudiante
- 2) La fecha y/o el periodo de la ausencia
- 3) Razón para la ausencia
- 4) El nombre suyo y la relación al estudiante
- 5) Teléfono del día de la persona llamando

Si no hay contacto por teléfono, una nota debe ser escrita por el padre/guardián dando el nombre del estudiante, fecha, días de la ausencia, razón por la ausencia y la firma del padre/guardián al regresar de cualquier ausencia. Se debe entregar la nota a la Oficina de Asistencia.

Ausencia con Excusa:

El Código de Educación de California Secciones 46010, 48216, 48205

Las únicas excusas validas para ausencias de la escuela son

- Enfermedad o cuarentena
- Citas medicas, dentales, de optometría o de quiropráctico

- Asistencia a servicios funerales para un inmediato miembro de familia.

¿Un Viaje Fuera de la Ciudad?

Cuando es necesario que un estudiante viaje fuera de la ciudad cinco (5) o más días, el estudiante tiene que acordar en adelante y presentar una nota a la Oficina de Asistencia por lo menos diez (10) escuela días antes de la ausencia para recibir un contrato de estudios independientes. El estudiante será responsable por todo el trabajo de clase, tarea y exámenes, el cual estará coordinado bajo el Contrato de Estudios Independiente.

Tardanzas:

Los estudiantes están tardes si no están sentados en sus escritorios o estaciones cuando la clase empieza. El estar tarde usualmente es el resultado de socializar con amistades al caminar a la clase, un armario (locker) desorganizado, caminar muy despacio o tomar una ruta muy larga para llegar a las clases. Consecuencias: pueden incluir detención en el salón de clases, referencia de comportamiento, contrato de asistencia, restricción de actividades, o perdida de privilegios del Final-del-Año escolar (solo para 8^{avo} grado).

Corte de Clase:

Un “corte” es faltar a la clase o clases sin el permiso y/o conocimiento de los padres y sin el permiso del personal escolar. Cualquier estudiante que sale de una clase, clases o el campus durante el día escolar sin un “Permiso Para Salir del Campus” va ser considerado con un “corte” de escuela. Estudiantes que

faltan/cortan más de cinco (5) veces pueden ser referidos al proceso SARB, vea abajo.

Consejo de Administración para la Asistencia de Escuela (SARB):

Cuando un estudiante constantemente tiene problemas en la escuela relacionados a ausencias sin permiso, asistencia o comportamientos, y cuando las avenidas tradicionales de guía e intervenciones en el salón de clase, la escuela o el distrito no resuelven la situación, todas los recursos apropiados del distrito y el condado son unidos para formar el Consejo de Administración para la Asistencia (SARB) El propósito es enfocar en las necesidades del niño(a), revisar el caso, hacer recomendaciones, incluyendo la posibilidad de cambiar colocación en la escuela y formalizar referirlo a programas y servicios los cuales van a facilitar el triunfo del estudiante en la ubicación escolar.

Cartas de SARB:

Por el código de educación, los padres van a ser notificados por correo de 3 o más ausencias sin excusa, o ausencias con excusas que sobrepasan 10% del año escolar. Las cartas serán mandadas cada mes.

Permiso para Salir del Campus:

Es recomendado que trate de hacer las citas médicas, dentales y personales antes de la primera o después de la última clase del estudiante. En el caso que el estudiante tenga que ir a una cita, la Oficina de Asistencia debe ser notificada por el padre/guardián (por teléfono o nota) *antes de la salida del estudiante*. Al estudiante dará un “Permiso Para Salir del Campus”. Los estudiantes deben obtener un “Permiso Para Salir del Campus” de la Oficina de Asistencia siempre que tienen que salir del campus. **A los padres/guardianes se les requiere que firmen el libro de salida en la Oficina de Asistencia al momento de recoger al estudiante.** Estudiantes que se enferman durante el día también tienen que ir a través de la Oficina de Asistencia para conseguir un “Permiso de Salir del Campus.” Cuando el estudiante regresa a la escuela el mismo día, él/ella tiene que registrarse en la Oficina de Asistencia. Se recomienda prudencia a los padres/guardianes que llamadas a último minuto tal vez no

le dé tiempo al personal escolar a entregar un “Permiso de Salir del Campus” a tiempo.

Emergencias/Evacuaciones de Escuela:

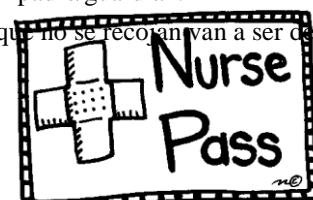
En caso de un desastre, los estudiantes tienen que quedarse en la escuela bajo la supervisión del personal escolar. Los padres pueden recoger a sus hijos(as) en la localización de reunión. Bajo ninguna circunstancia la escuela va a despedir a ningún estudiante localizado en un área de desastres si no tenga supervisión adulta inmediata (padre o adulto escrito en la Tarjeta de Cuidado de Emergencia).

Marquesina de Refugio – Los estudiantes estarán situados dentro del salón de propósitos múltiples y el gimnasio. La localización de reunión es la Oficina Central.

Evacuación Afuera: - Los estudiantes van a ser evacuados al campo bajo. La localización de reunión son las gradas del anfiteatro al lado del campo.

Medicamento:

- Ambos los padres/guardianes y el proveedor medico deben llenar y firmar el documento aprobado por el distrito llamado Forma de Consentimiento Medico antes que cualquier medicina se le pueda dar a un estudiante durante el día escolar. Este documento se puede obtener en la Oficina de Asistencia.
- Un proveedor medico está definido como un doctor de medicina, un psiquiátrico, dentista, podiatra, osteopatía, óptico o asistente de medico.
- Una medicina esta definida ambos como medicinas con receta y sin recetas (incluyendo sustancias nutricionales, remedios herbales, medicina para la toz y lanzones).
- Los medicamentos deben ser traídos por un adulto a la escuela en su empaquete original y con las direcciones.
- Una nueva Forma de Consentimiento Medico debe ser llenada cada vez que hay un cambio en la dosis, cantidad o el horario al cual se tiene que tomar de la medicina.
- Medicinas mantenidas y administradas por el estudiante requiere documentación del proveedor medico que la medicina es necesaria para una condición de salud de emergencia (i.e. diabetes, asma/alergia, epilepsia) y el estudiante ha sido entrenado en su uso.
- Al final del año escolar, los medicamentos deben ser recogidos por un padre/guardián.
- Medicamentos que no se recojan van a ser descargados.



Servicios de Salud:

Si un niño(a) se enferma o está envuelto en un accidente en la escuela, ese estudiante va a ser mandado a la oficina para primera ayuda menor. Si la herida o enfermedad requiere, se le va a notificar al padre/guardián. Un teléfono alternativo en caso de emergencia debe estar en el archivo en la oficina de la escuela para cada familia. El personal de escuela no está permitido administrar ninguna medicación sin un permiso firmado por ambos los padres y el proveedor médico. El distrito escolar no provee seguro de accidentes/enfermedad – esto es la responsabilidad del padre. Información sobre cómo conseguir seguro de costos bajos a través de una compañía de seguros o el estado de California, (Niños Saludables- “Healthy Kids”) está disponible en la oficina de la escuela. Un estudiante que se enferma durante el periodo de clase TIENE que tener un Papel Azul (Blue Slip) del salón para ir a la Oficina de Salud la cual está localizada en la Oficina de Asistencia. **Los estudiantes están requeridos a registrarse con la Oficina de Salud cuando lleguen.** Si el estudiante tiene que ir a su hogar, la enfermera o la secretaria de asistencia va a contactar al padre, y el estudiante podrá salir de la escuela con un “Permiso de Salir del Campus”.

Accidentes:

Todas las heridas deben ser reportadas inmediatamente. Accidentes que ocurren en el salón de clase deben ser reportados al maestro(a) inmediatamente. Si un estudiante es herido en los pasillos o en el campus, el estudiante debe reportarse directamente a la Oficina de Asistencia/Salud.

Visitantes Adultos:

Entre las horas de 7:30 a.m. y 4:00 p.m. todos los visitantes tienen que registrarse en la oficina. Un pase de visita se le va a entregar y debe ser expuesto mientras el visitante está en el campus para poder ser identificado rápidamente. Si un adulto planea visitar un salón de clase, debe hacer arreglos con el maestro(a) con por lo menos veinte-cuatro (24) horas de anticipación. Espectadores que vienen a eventos escolares y deportivos después de la escuela no tienen que registrarse.

Visitantes Estudiantiles:

Visitantes estudiantiles de afuera de nuestra escuela y/o el distrito escolar no están permitidos en la escuela.

Conferencias para Padres:

Los padres/guardianes pueden hacer citas para conferencias con los maestros(as), consejeras, el subdirector o el director llamando a la oficina de la escuela o al maestro(a) directamente al número 596-4055.

Globos, Flores, Entregas Especiales:

Traer globos y ramos de flores para cumpleaños u otras celebraciones es una distracción. Todas las entregas de esta naturaleza van a ser aguantadas en la oficina hasta el final del día escolar. Por favor guarde estos gestos y recuerdos maravillosos para celebraciones fuera de la escuela. Gracias por su cooperación.

Fragancias:

Para asegurar que nuestros programas sean totalmente accesibles a todos los estudiantes y padres, visitantes, el personal de escuela, y estudiantes se les pide que no usen o traigan perfumes u otros productos higiénicos con olores a las clases o acontecimientos de la escuela. Por favor note que aunque el Distrito fuertemente fomenta la cooperación con esta regla, el personal del distrito no puede garantizar la seguridad de cualquier persona y no puede asegurar que los participantes sigan esta regla. Al pedirlos, asientos alternativos pueden estar disponibles para minimizar contacto. Eventos para considerar, pero no limitados a, son los conciertos de coro y banda, reuniones de padres, Noche de Visita Escolar, y Noche de Regreso Escolar.

Comunicaciones de Padres Hacia la Escuela:

Es nuestro propósito que cada estudiante aprenda en un ambiente educativo, justo y seguro. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con el maestro primero, ya que el maestro tiene contacto directo con el estudiante. Puede utilizar correo electrónico o mensaje de voz. Queremos ayudarlo y apoyarlo a usted en la educación de su hijo. Para asistencia adicional comuníquese con la escuela y pida hablar con la consejera de su hijo o con la administración

MENSAJES Y ARTICULOS OLVIDADOS

Durante el día escolar los padres/guardianes deben limitar los mensajes a los estudiantes a solo emergencias. Por favor comuníquese con su estudiante a través de la oficina en vez de mensajes de texto o llamarlo directamente. De esta manera la escuela está consciente si el estudiante va a salir del campus. En caso de emergencia, un padre puede dejar un mensaje para su hijo. Por favor planee para actividades antes de que su estudiante llegue a la escuela. Padres que necesiten estar en contacto con un estudiante deben llamar a 596-4055, ext. 2014. Los estudiantes SIEMPRE deben chequear en Servicios de Estudiantes si se les olvido traer el almuerzo de su hogar.

Líneas del Lancer:

El boletín *Lancer Lines* se les manda cada semana a través de correo electrónico a todos los padres que proveen su dirección de correo electrónico. Este boletín escolar contiene artículos de interés sobre todos los programas de la escuela y varios artículos sobre el personal y los varios departamentos de la escuela.

Organizaciones y Comités de Padres:

Se fomenta a los padres/guardianes a que participen en la escuela. Hay muchas oportunidades para hacerse socio de organizaciones y comités. Por favor mire los *Lancer Lines* para fechas y horas para las reuniones.

Asociación de Padres y Maestros (PTA) les invita a todos los padres/guardianes de Laguna reunirse y planear maneras de apoyar las actividades de la escuela, proyectos de servicio y recaudaciones de fondos. Las reuniones de la asociación toman lugar durante la noche una vez al mes.

Consejo del Sitio Escolar revisa el Programa de Mejoramiento de la Escuela, el Programa de Seguridad de la Escuela y la distribución del presupuesto para implementar las mejoras de los programas. Las fechas para estas reuniones se encuentran en la página de red de la escuela.

Servicios De Los Estudiantes

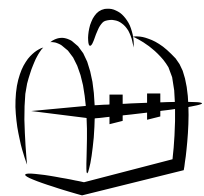
Procedimientos de Quejas:

Formas para quejas están disponibles en las escuelas y todas las oficinas del distrito. Formas llenadas deben ser sometidas al Agente de Cumplimiento para que sean revisadas. Agentes de Cumplimiento están localizados en la Oficina del Distrito en 1500 Lizzie Street, San Luis Obispo, CA 93401. Llame al Departamento de Personal (549-1233 para información adicional. Póliza de Consejo, 4139

Perdidos y Encontrados:

Se les pide a los estudiantes que encuentren ropa, artículos personales o libros, que los traigan al armario de Objetos Perdidos localizado en la oficina de Servicios de Estudiantes. Artículos encontrados en el campo, canchas o el gimnasio se van a temporariamente mantener en la oficina del maestro(a) de Educación Física y luego se van a traer a la oficina de Servicios de Estudiantes.

El nombre de los estudiantes debe ser escrito en toda la ropa, libros, cuadernos y otros artículos personales. Cantidades grandes de dinero y equipo electrónico personal no son necesarias en la escuela y no se deben traer aquí. Artículos de valor traídos a la escuela para las presentaciones/reportes deben ser traídos a la Oficina para custodia. Si un estudiante pierde un artículo él/ella debe chequear Perdidos y Encontrados en la Oficina de Servicios de Estudiantes.



Retiradas Y Transferencias:

Si un estudiante se va de Laguna para asistir a otra escuela

1. Padres/guardianes deben ponerse en contacto por escrito con la consejera
2. Una tarjeta de checkout va a ser expedida al estudiante para poder obtener las notas finales y cualquier obligación.
3. El estudiante necesita devolver la tarjeta de checkout y todos los materiales a Servicios de Estudiantes para completar la retirada.

Servicios de Consejería:

Los estudiantes que deseen hacer una cita con su consejera deben llenar una forma "Solicitud para Una Cita," disponible en la Oficina de Asistencia u Oficina Central.

Programa de Asistencia al Estudiante:

El programa de asistencia al estudiante es para estudiantes con necesidades sociales y emocionales que interfieren con sus éxitos en la escuela. **Participación en el programa de asistencia al estudiante es voluntaria a menos que sea requerido como parte de una consecuencia disciplinaria, SST, o contrato de comportamiento/asistencia.**

Política de Promoción:

Estudiantes del octavo grado que reciban notas reprobadas en matemáticas e Inglés al final del segundo semestre, van a estar considerados para retención. Se fomenta que estudiantes que no pasen matemáticas o Inglés participen en la escuela de verano. La política de la Mesa Directiva de Educación va a ser seguida.

Permiso De Trabajo

Un estudiante de catorce (14) años o mayor que tiene éxito en la escuela y quiera trabajar a tiempo parcial debe solicitar un permiso. Aplicaciones para permisos de trabajo de tiempo parcial pueden ser obtenidas en nuestro sitio de la red, debajo de la ficha de recursos para estudiantes. El trabajo no debe interferir con las responsabilidades académicas del estudiante.

Biblioteca

La Biblioteca- Centro Media de Comunicación de Laguna está abierta los lunes 9:15 AM a 3:50 PM y martes a viernes 7:30 AM a 3:50 PM. El centro de comunicación ofrece a los estudiantes un ambiente colaborativo para leer, hacer investigaciones,

computadoras y completar tarea con un vasto surtido de materiales de comunicación para apoyar aprendizaje por vida. Los estudiantes pueden disfrutar de su centro media de comunicación antes o después del día escolar, entre clases, durante los recesos, y el almuerzo. La técnica bibliotecaria está disponible para asistir a las necesidades de los estudiantes y el personal escolar. En adición, los maestros van a programar clases en la biblioteca y el laboratorio de computadoras para orientación, imprimir e investigaciones electrónicas, seleccionar libros y ciudadanía digital. Se espera que durante la visita los estudiantes sean respetuosos y se adhieran a las reglas del salón de clase y la biblioteca. Los estudiantes pueden sacar hasta cinco libros de la biblioteca a la vez. El periodo de préstamo es dos semanas, al cual los materiales pueden ser renovados. Los estudiantes también pueden solicitar materiales de otras bibliotecas dentro de nuestro distrito. Las revistas se mantienen en la biblioteca para el disfrute de los estudiantes. Los estudiantes son responsables por el costo de reponer cualquier material perdido. Los estudiantes pueden perder privilegios al final del año escolar, incluyendo el viaje del 8^{avo} grado a Cuesta, si hay obligaciones pendientes en la biblioteca. Computadoras y acceso al Wi-Fi están disponibles en la biblioteca para trabajo relacionado a la escuela, el cual incluye acceso a recursos de bases de datos, impresoras, el catálogo de la biblioteca, el sitio de la red de la biblioteca, recursos del Internet, las cuentas de Google de los estudiantes. Los estudiantes tienen que seguir al Contrato de Responsabilidad de Uso de Tecnología de SLCUSD cuando usan las tecnologías escolares. Acceso a estos recursos está disponible desde el hogar con enlaces a la red de nuestra escuela y de la biblioteca. Refiérase al sitio de la red de la biblioteca para consejos sobre tecnología.

Expectativas de la Biblioteca

- Se respetuoso a otros y la propiedad
- Está preparado para aprender
- Se productivo
- Los aparatos de tecnología deben usarse para trabajos escolares
- Por favor disfruta tu comida y bebida afuera
- Por favor pregunta por asistencia
- ¡Trabaja duro!

Las Políticas del Departamento de Educación Física (PE)

Política de Ropa: Los estudiantes deben tener las siguientes prendas de vestir todos los días.

Una camisa - Camisa o sudadera – Marcado con el nombre y apellido en la barra de nombre o por el pecho.

Pantalones - pantalones cortos o pantalonera. – marcado con el nombre y apellido en la barra de nombre o por el muslo.

Calcetines: - cualquier color – No se requieren los nombres.

Zapatos Atlético – Los zapatos deben tener agujetas. No tienen que marcar con nombre.

Nota: Si estudiantes no quieren comprar el uniforme de Laguna tienen que tener ropa atlética de color similar (sin bolsillos, cierres, capas o logotipos) con cuello redondo; todos marcados con nombre como mencionó arriba. La ropa debe quedarse bien y no debe ser modificada, cortada o con otras marcas.

Políticas de vestir: Si el estudiante no tiene ropa atlética, el maestro le presta la ropa y el estudiante tendrá que seguir la política del maestro en cuanto a ropa prestada.

Los estudiantes deben usar solamente la ropa designada en la clase para actividades. Usando la ropa que lleva para la escuela si es sobre o debajo del uniforme atlético, con la excepción de ropa interior, calcetines y zapatos, NO es permitido debido a razones de higienes personales. Los estudiantes solamente pueden usar su propia ropa atlética. No se permite usar la ropa que pertenece a otros estudiantes. Deben llevar la ropa a la casa cada viernes para limpiarla.

Política General:

Tardanzas – Los estudiantes tienen que estar en el vestuario cuando empieza la clase. Los estudiantes tendrían 5 minutos para vestirse y llegan para pasar la lista.

Salida de Clase – Los estudiantes deben quedarse dentro del vestuario o la parte norte de la oficina del gimnasio hasta que les deje salir el maestro o el asistente. Excepto por los asistentes de educación física, estudiantes no pueden salir por el gimnasio o el anexo. Saliendo temprano se considera como si has cortado clase y la administración será informada.

Las cerraduras y armarios de educación física – se les asignan por el departamento de educación física. Si un estudiante ha perdido su cerradura debe decirle al

Maestro(a) de PE INMEDIATAMENTE. Si no se puede encontrar la cerradura, después de pagar \$6.00 por la cerradura perdida, el estudiante recibirá una nueva. Es prohibido cambiar armarios y/o traer cerraduras de la casa. **Las oficinas de Educación Física** - son para los maestros y asistentes; otros necesitan permiso para entrar.

Participación Limitada:

Un estudiante puede estar eximido de participación en las actividades de la clase solamente para razones de salud. Limitando actividad para una actividad extraescolar después de la escuela no es una razón aceptable para limitar participación en Educación Física. Para notificar al maestro de educación física de la necesidad de limitar actividades para un estudiante, los métodos aceptables son un mensaje detallado de la oficina mayor, de un padre/guardián o una nota del medico y también una llamada de los padres. No se acepta mensajes de correo electrónico. Una nota de la oficina se usa cuando un estudiante está herido en la escuela o un padre le ha llamado a la escuela para decir la limitación de su hijo. **Para limitar la participación de un estudiante en Educación Física para más de 3 días seguidos, se requiere una nota del médico en su membrete.** Se puede mandar la nota por FAX a Laguna al número 805-544-2449. Para poder instruir a los estudiantes con limitaciones físicas en una manera apropiada y segura. **TODAS LAS NOTAS TIENEN QUE INCLUIR LA SIGUIENTE INFORMACION:**

- **Nombre y apellido del estudiante**
- **La fecha corriente**
- **Las fechas de limitación** – Máximo de 3 días siguientes con una nota del padre.
- **Hasta que punto es la limitación** – Que puede y no puede hacer el/la estudiante.
- **La razón por la limitación** – Esta información deja que el maestro pueda observarle mejor al estudiante en la clase.
- **Firma del Padre/Guardián o Médico**

Como en la mayoría de las clases, **todo el trabajo que ha perdido debido a participación limitada, es posible que tenga que recuperar** mas tarde cuando regresa a participación completa.

No aerosoles ni perfumes: A todos los estudiantes les animamos usar desodorante de bolita. No permitimos los aerosoles ni perfumes.

Intimidación (Bullying):

Un estudiante es intimidado cuando está expuesto repetidamente y sobre mucho tiempo a las acciones negativas de parte de uno o más estudiantes. Intimidar insinúa un *desequilibrio* en poder y fuerza. Estudiantes que están siendo intimidados deben reportarlo a la oficina inmediatamente. La oficina investigara todos los incidentes reportados de intimidación. Muchas veces los estudiantes están mutuamente antagonizarse unos a otros pero perciben sus acciones como justas debido a no gustarle o el mal tratamiento de/por la otra persona. Esto no es lo mismo que intimidación. La Política de la Junta Directiva 5131.2: Cualquier estudiante que se involucra en acosos/intimidación en la instalación escolar, o fuera del campus en una manera que cause o pueda causar una disrupción substancial de una actividad escolar, va a ser sujeto a disciplina, la cual puede incluir suspensión o expulsión, de acuerdo con la política y procedimientos del distrito. El Código Educacional 220: Ninguna persona va a ser sujeta a discriminación por motivos de discapacidad, género, nacionalidad, raza o etnicidad, religión, orientación sexual, o cualquier otra característica que está contenida en la definición de crímenes de odio establecido en la Sección 422.55 del Código Penal en cualquier programa o actividad conducida por una institución educacional que recibe, o se beneficia de, asistencia financiera estatal o matricula estudiantes que reciben ayuda financiera estatal para estudiantes.

Reglas de la Escuela en Contra de la Intimidación:

- Nosotros no vamos a intimidar a otros.
- Vamos a tratar ayudar a estudiantes que son intimidados.
- Vamos a incluir estudiantes que son rechazados.
- Cuando sabemos de alguien que está siendo intimidado, vamos a decírselo a un adulto en la escuela y un adulto en el hogar.

COMO REPORTAR INTIMIDACION

Díselo a un adulto en la escuela **Y** un adulto en el hogar.

Deja una nota en la oficina.

Llama a la escuela al 596-4055.

Mándale un correo electrónico a la consejera de la escuela o un administrador escolar.

Política de Honestidad:

Se espera que todos los estudiantes digan la verdad y hagan su propio trabajo para sacar notas y crédito. Copiar el trabajo de amistades o plagio, como copiar del internet sin citar propiamente, no es permitido en la Escuela Intermedia de Laguna. Los estudiantes van a sufrir consecuencias por comportamientos como mentiras, trampas, plagio o falsificar firmas. Al mínimo, los estudiantes no van a recibir crédito por el trabajo, y el maestro(a) va a llamar al padre.

Cuando se sabe que un estudiante ha mentido o ha copiado el trabajo de otro estudiante (i.e. examen, tarea, trabajo de la clase, o falsificar la firma de otra persona), las siguientes consecuencias resultarán:

1° reporte disciplinario: Un reporte disciplinario de comportamiento se le escribirá. Habrá una conferencia con la maestra y los padres. Si la violación está relacionada con un trabajo escolar, el trabajo no recibirá crédito.

2° reporte disciplinario: Un reporte disciplinario se mandará a un administrador, se comunicará con los padres/guardianes, habrá actividad condicional con relación a las actividades escolares, y el estudiante será suspendido de la escuela.

Expectativas de Comportamiento

Código de Comportamiento de la Comunicad Lancer

- Cada estudiante tiene el derecho de aprender.
- Cada maestro(a) tiene el derecho de enseñar.
- Cada miembro de nuestra comunidad escolar tiene el derecho de un ambiente de escuela segura.

Estudiantes que no cumplan con los estándares están en desafío a la autoridad y pueden recibir un reporte disciplinario. Más consecuencias disciplinarias, serán determinadas según la administración escolar.

Expectativas Generales

- No interrumpas el proceso de aprender o enseñar.
- Sigue las direcciones: cumple con todos los encargos.
- Sé un estudiante responsable, llega a tiempo, sé preparado; entrega todas las tareas para la fecha debida.
- Usa buenos modales: sé cortés y respetuoso hacia los otros estudiantes y el personal escolar.
- Los estudiantes tienen que seguir las reglas de la escuela mientras están en el campus o actuando como representantes de la Escuela Intermedia de Laguna en una actividad de currículo, evento deportivo, club o actividad extra-curricular

Los estudiantes que no cumplan con las normas están en desafío de la autoridad y pueden recibir una referencia de comportamiento, o más consecuencias disciplinarias la cual se determinaran de acuerdo a la administración escolar.

Algunas Reglas Específicas

Cafetería: Camina todo el tiempo. Ve al final de la línea. ¡No cortes! Háblales silenciosamente y calmadamente al personal de escuela y tus compadres. Mantén tus manos, piernas y artículos para ti mismo. Solo compres comida para ti. Limpia tu mesa y el piso alrededor tuyo. ¡No tires comida! No cojas dinero prestado, cojas la comida de otros o mendigas comida de otros. Recicla, recicla, recicla.

Pasillos: Camina todo el tiempo. No grites. Mantén tus manos, piernas y artículos para ti mismo. Camina al lado de la derecha para evitar congestión en los pasillos. No comida, refrescos o lenguaje grosero en el pasillo. Ten un pase de pasillo o Papel Azul cuando estés afuera durante horas de clase.

Almuerzo: Mantén el área limpia. Comida, dulces o sodas no están permitidos en las canchas o campos de arriba. Pon la basura en el tacho de basura. Devuelve el equipo de deporte a su lugar propio. Sigue las instrucciones del personal escolar.

Mantente en las aéreas designadas.

Área del Autobús: Camina hacia el autobús en una manera ordenada. Ponte en fila en el área de embarcar y espera hasta que el autobús llegue. No pasees alrededor. Solo los estudiantes que oficialmente están en la lista para tomar el autobús pueden esperar en el área del autobús. Todos los estudiantes que esperan que los recojan en un carro deben esperar en un área separada del área del autobús.

Transportación:

Se espera comportamiento apropiado en la transportación escolar. Súbete al autobús callado y sigue las direcciones del conductor del autobús. Sigue todas las reglas publicadas en el autobús.

- 1° Reporte Disciplinario – Habrá un aviso y una conferencia con los padres.
- 2° Reporte Disciplinario – El estudiante no podrá usar el autobús por dos (2) semanas.
- 3° Reporte Disciplinario – El estudiante no podrá usar el autobús por cuatro (4) semanas.
- 4° Reporte Disciplinario – El estudiante no podrá subir al autobús por el resto del año escolar.



Asambleas:

Se respetuoso, cortés, atento y silencioso durante la asamblea. Siéntate en tu área designada con tu maestro(a). Aplaudes y responde apropiadamente al conferenciante o grupo. Abuchear o pisotear no son apropiados. Cuando la asamblea se termine, mantente sentados hasta que te despidan.

Acceso a Áreas Específicas del Campus:

Campo Arriba y Abajo: Los estudiantes nunca están permitidos en el campo de abajo sin supervisión adulta.

Durante el almuerzo los estudiantes pueden participar en deportes en el campo de arriba, pero no pueden estar detrás o en la caseta o el recogedor de béisbol.

Aéreas Fuera de Límites: Durante el día escolar, el área de estacionamiento y los lados de la escuela están fuera de límite

a menos que sean supervisados por personal escolar.

Baños: Compórtate con responsabilidad y respeta la privacidad de otros. Jala de la cadena después de usarlo. Asegúrate que las llaves del agua estén cerradas cuando salgas del baño. Pon todos los productos de papel en el bote de basura. El uso del baño fuera de lo normal está estrictamente prohibido. Cualquier estudiante que se encuentre involucrado en actos de vandalismo será sujeto a suspensión y multa.

Bicicletas: Camina las bicicletas en el campus. Cierra con candado tu bicicleta en el área designada. Siempre usa tu casco.

Patinetas: Las patinetas se deben guardar en el armario (locker) o el área designada durante el día escolar. Nunca se permite montarlos en ningún área de la escuela.

Robar: Tomar propiedad que pertenece a otros estudiantes o a la escuela está prohibido y puede resultar en suspensión y la visita de una policía.

Manos Fuera: Mantén tus manos y piernas para ti mismo. No se debe pelear, “jugar a pelear”, empujar, ni tocar inapropiadamente.

Escalar: Mantente fuera de las verjas, fuera de los árboles, los edificios y otras estructuras.

Marcadores Permanentes: Durante el año escolar, a los estudiantes nunca se les permite tener marcadores permanentes en la escuela.

Objetos Peligrosos: Cuchillas, armas, mecheros, petardos y otros objetos peligrosos no se permiten en la escuela.

Final del día escolar: Cuando la escuela termina, regresa a tu hogar inmediatamente a menos que estés esperando el autobús o participando en un programa o actividad de la escuela después del día escolar. Los estudiantes que se encuentran en la escuela sin supervisión van a recibir las consecuencias de la escuela.

Alcohol, Tabaco y Drogas:

Es ilegal que ningún estudiante tenga en posesión, use o venda alcohol, tabaco u otras drogas. La palabra “drogas” puede referirse a medicinas con receta, a medicinas-sin-recetas al igual que drogas ilegales. La administración de la

escuela va a notificar las agencias apropiadas con autoridad de ejecutar las leyes si encuentran a cualquier estudiante en posesión o bajo la influencia del uso de drogas legales o ilegales. Se les notificara a los padres/guardianes. Si hay sospecha que un estudiante está usando alcohol, tabaco u otras drogas, va a ser la responsabilidad de la administración de la escuela a aconsejar al estudiante y a los padres/guardianes del estudiante. Los administradores pueden referir al estudiante a las consejeras de la escuela y/o otras agencias.

Como estudiante, si tú encuentras cualquier alcohol, tabaco, drogas u objetos peligrosos en el campus, entrégalos inmediatamente a la oficina.

Acoso Sexual/Otros Acosos

Acosos a base de raza, nacionalidad, religión, sexo, edad o discapacidad en cualquier forma no va a ser tolerado. Tipos de acosos incluyen comentarios, gestos o contacto físico que no son solicitados. También incluye la exposición visual o distribución de materiales o fotografías que son derogatorias a cualquier género, o individuos/grupos raciales, étnicos, religiosos, de edad o discapacidades.

Acoso Sexual es atención sexual que *no se desea* de compañeros, subordinados, superiores o cualquier persona con la cual la víctima interactúe para realizar las obligaciones escolares, cuando la víctima tenga miedo de represalias si se queja. La gama de comportamientos incluye, pero no está limitado a, los siguientes: comentarios verbales, presión sutil para actividad sexual, lascivos, pellizcos, palmaditas y otras formas de tocar que no se desean, además de comentarios sexuales y violencia. Estudiantes que crean que están siendo sujetos a acosos sexuales u otros tipos de acosos, deben reportar la conducta a un maestro(a), personal escolar, consejera o administrador.

El procedimiento para resolver el problema va a empezar tan pronto sea posible. Ningún estudiante que reporte un acoso sexual va a ser sujeto a ninguna forma de coerción, intimidación, represalias o discriminación. Cualquier estudiante que, después de una investigación apropiada, se encuentre que haya tenido acosos sexuales o otros tipos de acosos hacia un miembro de la comunidad escolar, va a ser

sujeto a acción disciplinaria apropiada, incluyendo detención, suspensión o recomendación de expulsión a la Mesa Directiva.

Teléfonos Celulares, auriculares, grabaciones:

Los teléfonos celulares deben estar apagados y guardados en sus mochilas durante el día escolar. Auriculares no deben usarse en ningún momento durante el día escolar. Ninguna grabación de video o audio se puede hacer durante el día escolar. El día escolar está definido empezando cuando la primera campana suena hasta las 2:59 PM. Los teléfonos celulares que suenan durante la clase o que se usan en la escuela durante el día serán:

1. Confiscados en la primera ofensa y se le regresará al estudiante al final del día.
2. En la segunda ofensa será necesario que un padre recoja el teléfono.
3. Los estudiantes que violan la regla de los teléfonos celulares varias veces, tendrán que dejar su teléfono en la oficina durante el día escolar.

Nota: Dentro de ciertas circunstancias, un maestro(a) puede permitir al estudiante usar un teléfono celular. Ese permiso es concedido en caso por caso, y no implica que un niño pueda regularmente usar su teléfono celular.

Proceso de Reportes Disciplinarios:

Los reportes disciplinarios están escritas por el personal de la Escuela Intermedia de Laguna para alertar a las consejeras, el asistente del director o el director del comportamiento(s) inapropiado(s) de un estudiante el cual necesita acción. Estos reportes son escritos por infracciones de las reglas del salón de clase, la escuela y/o el distrito. Se espera que los maestros(as) llamen a los padres para discutir el tipo de infracción. Recibir un reporte disciplinario puede resultar en detención, conferencia con los padres, suspensión u otra acción apropiada. Comportarse con cooperación, tratando a otros con respeto y siguiendo las instrucciones del personal escolar evita esto.

Chicle

No se permite chicle en la escuela de Laguna. [Esta regla es necesaria por el riesgo de atragantarse con el chicle y la necesidad de mantener limpio nuestros pasillos y salones].

Protocol De Los Bailes –

Se requiere que todos los estudiantes que asistan los bailes tengan un permiso firmado por los padres y que sigan las siguientes reglas:

- Baile inapropiado no se permite, determinado por la administración escolar.
- Respeto y consideración del espacio de tus compañeros es apropiado: las manos deben estar por encima de la cintura durante todos los bailes.
- Una sola advertencia por mala conducta en el baile, en la segunda ofensa, se comunicará a los padres de los estudiantes para recoger al estudiante. Violaciones mayores de comportamiento pueden causar una llamada inmediata a los padres y adicionales consecuencias disciplinarias.

Articulos De Valor En El Campus:

Artículos como teléfonos, computadora portátil, IPODS, cámaras, equipo electrónico personal y grandes cantidades de dinero son la responsabilidad del estudiante.

Contrato de Comportamiento:

Los estudiantes que no corrigen sus comportamientos a pesar de las intervenciones pueden ser colocados en un Contrato de Comportamiento, en donde se requiere que el estudiante asista detenciones diarios durante el almuerzo y/o descanso y/o después de la escuela. También tienen que entregar sus informes de calificaciones cada semana a su consejera, y estará actividades probatoria, y si está en 8avo grado, va a perder los privilegios del final del año.

Actividad Probatoria

Actividades extracurriculares son privilegios ganados y no derechos. Un estudiante va a ser puesto en actividad probatoria si el estudiante es suspendido de la escuela, despedido de una clase por razones disciplinarias, o acumulación de múltiples tardanzas o ausencias sin excusas, o por referencias de comportamiento acumuladas. Estudiantes en probación van a ser restringidos hacia la próxima mayor actividad extracurricular, como un evento o una actividad de la noche.

Actividades del Final del Año para 8^{avo} Grado

Al final de cada año, Laguna provee dos estupendas actividades para los estudiantes del 8avo grado que han demostrado buen comportamiento durante el año escolar de 8avo grado. Estas actividades son un Picnic a Cuesta y una Fiesta/Baile de 8avo Grado. Cualquier estudiante de 8avo grado que se encuentran en cualquier de los siguientes predicamentos, van a perder estos privilegios del 8avo grado.

- Suspensión de cinco días durante cualquier momento en el año escolar.
- Contrato de Comportamiento en cualquier momento durante el año escolar.
- Actividad Probatoria en cualquier momento durante el 2^{do} semestre.
- Referencias, ausencias o tardanzas excesivas durante el 2^{do} semestre
- Fallo de resolver obligaciones financieras a la biblioteca, cafetería, etc.

Todas las decisiones sobre pérdida de estos privilegios recaen con la administración escolar.

Código de Vestir:

Los estudiantes tienen la responsabilidad de venir a la escuela vestidos en una manera la cual no interrumpa el programa de instrucción o ponga en peligro la salud y seguridad de cualquier persona. Los estándares de vestimenta de la escuela reflejan las expectativas de nuestra comunidad de vestimenta apropiada para la edad del estudiante y considera el nivel de desarrollo de la etapa de estudiantes pre-adolescentes.

La Administración va a hacer la determinación final con respeto a si la ropa y apariencia del estudiante cumple con estas normas.

De acuerdo al Código de Administración de California, título V, Sección 302: “Cualquier persona que venga a la escuela sin poner la propia atención a su limpieza personal y apariencia de ropa puede ser mandado de regreso al hogar para que se prepare apropiadamente para la escuela o puede ser requerido que se prepare a sí mismo para la escuela antes de entrar.”

Las próximas guías serán aplicadas a todas las actividades escolares:

Guías Generales:

- Accesorios que no se permiten en el campus incluyen billeteras con cadenas, correas extra largas, broqueles/dormilona (studs), pañuelos/bandanas, joyerías de púas o insegura.
- Logotipos no deben promover o implicar el alcohol, drogas tabaco, membresía en gangas, profanidades o significado sexual.

Cubiertas de Cabeza:

- Sombreros deben ser usados apropiadamente afuera en el campus. Las capucha de sudaderas también.
- Los estudiantes no pueden usar ninguna mascarilla, pintura facial o algún artículo que le impida a un estudiante o al personal escolar identificar la cara de ese estudiante.

Piel:

- El marcar, a si mismo o a otros, el cuerpo o la ropa, con plumas y marcadores no es permitido. Se les va a requerir a los estudiantes lavarse todas esas marcas.

Camisas/Blusas/Trajes:

- Los trajes tienen que tener tirantes sobre cada hombro que conecte del frente a atrás. El escote debe mantener privacidad.
- Las camisas tienen que cubrir los hombros por lo menos con una tira de 1” de ancha – no tirantes finos o blusas de tubo – y no se debe exponer la ropa interior. Los lados del cuerpo y el escote también deben ser cubiertos.
- Los estómagos tienen que estar cubiertos (prueba antes de salir del hogar por la mañana – sube las manos...si ves tu estómago, tu camisa es demasiada corta).

Pantalones/Faldas:

- Los pantalones se usan para montar cómodamente en las caderas, no se debe enseñar la ropa interior.

- Pantaloncitos cortos deben tener una entrepierna de un mínimo de 4". Las faldas y vestidos deben ser por lo menos tan largos para llegar a las puntas del dedo de los brazos relajados, colgando del estudiante.

Calzado/Zapatos:

- Los zapatos tienen que ser cómodos para caminar los pasillos. No chancletas, pies descalzos o zapatos abiertos atrás por la seguridad.

Se les requerirá a los estudiantes a cambiarse su vestimenta inmediatamente, o llamar al hogar para reemplazar la ropa, y una consecuencia progresiva de la escuela se le va a asignar.

Demostración Pública de Afecto

Se limita la demostración de afecto a agarrar las manos; otras demostraciones de afecto no son consideradas apropiadas para esta edad en la escuela.

Lunes de Comienzo Tarde:

Los lunes de comienzo tarde los estudiantes que llegan a la escuela caminando o en carro no deben llegar antes de las 8:45 AM ya que las clases empiezan a las 9:25 AM. Laguna les proveerá a los estudiantes un salón de propósitos múltiples (MPR) para que los estudiantes que lleguen temprano tengan un lugar para sentarse, estudiar, platicar o comprar y comer su desayuno. Se le dejara salir del MPR a los estudiantes a las 9:00 AM.

Libros de Texto y Cubiertas:

La escuela les provee libros a todos los estudiantes. Se les requiere que los estudiantes mantengan los libros cubierto todo el tiempo. Por favor no los cubran con cubiertas de tela o con adhesivos ya que estas dañan los libros. **Los estudiantes van a ser económicamente responsables por daños irrazonables a los libros de texto.** Si se pierde un libro el estudiante tiene que comprar un sustituto. Si el libro se encuentra, el dinero se le devolverá al estudiante.

Actividades:

Gobierno Estudiantil:

El gobierno estudiantil de la Escuela Intermedia de Laguna es elegido en septiembre. Estudiantes del séptimo y octavo grado pueden presentarse como candidato en el Consejo de Estudiantes. Durante el primer periodo, cada salón escogerá un representante y un suplente de los estudiantes interesados. Los miembros del Consejo Estudiantil participan en servicio escolar y proyectos de servicio comunitario.

Atletismo:

Un programa atlético ínter escolares de atletismo se les ofrece a todos los niños y niñas de séptimo y octavo grado. Todos los estudiantes que participan en atletismo tienen que pasar un examen físico y deben tener suficiente cubierta de seguro medico. Información adicional va a estar disponible al tiempo apropiado para el deporte específico.

Música y Ajedrez en el Almuerzo:

A los estudiantes que les gustan la música y/o el ajedrez, se les fomenta que se reúnan los miércoles durante el almuerzo en el quad.

Intramuros:

Un programa de intramuros es ofrecido a todos los estudiantes durante el almuerzo. Una variedad grande de actividades supervisadas son ofrecidas. Participación es voluntaria. ¡Júntate a la diversión!

Recreo y Parques de SLO:

SLO Teens, un programa después del día escolar en Laguna, es también parte del programa de recreos de la ciudad. Para información del Departamento de Recreos llame al 781-7282 o 781-7441. Anuncios de eventos próximos también están publicados en el boletín diario.

Elegibilidad Académica:

Los estudiantes tiene que mantener un promedio de "C" (2.0 GPA) o mejor sin ninguna calificación de "F" para ser elegible para ser parte del gobierno de estudiantes o deportes ínter escolares. Las calificaciones están basadas en las más recientes calificaciones. El fallar a mantener los requerimientos de las calificaciones va a resultar en que el

estudiante sea restricto de las actividades o juegos. Podrá volver a participar completamente cuando el promedio de las calificaciones sea “C” sin ninguna “F”. Sin embargo si la descalificación académica continúa resultará en ser despedido permanentemente de la posición.

Excursiones:

Los estudiantes que son considerados para participar en excursiones están requeridos de cumplir con ciertos estándares de comportamiento y rendimientos académicos. Para ser elegible a participar en actividades extra-curriculares y curriculares, los estudiantes tienen que mantener un promedio de “C” (2.0 o mejor) y no tener ninguna calificación de “F.” Las calificaciones están basadas en el más reciente reporte de calificaciones del trimestre. La Administración puede chequear las calificaciones en cualquier momento y conceder elegibilidad en el momento que las calificaciones cumplan con los requisitos de elegibilidad. Cualquier estudiante de Laguna que participa en excursiones funciona como un representante de La Escuela Intermedia de Laguna, y, como eso, se le espera que exhiba solamente comportamiento ejemplar. Cualquier estudiante que no se comporte bien en una excursión puede esperar perder privilegios de asistir futuros viajes, y va a ser sujeto a acciones disciplinarias cuando regrese a la escuela.

El Programa de Incentivo Estudiantil

El Orgullo de Phoenix –

El estudiante tiene que aumentar su GPA por .5 para ganar esta tarjeta.

¿Cuales son los incentivos?

- Precios reducidos para los bailes y otras actividades
- Galleta gratis un viernes cada mes

Lancero de Plata –

El estudiante tiene que ganar un GPA entre 3.3 – 3.8 para ganar esta tarjeta.

¿Cuales son los incentivos?

- Precios reducidos para los bailes y otras actividades
- Galleta gratis un viernes cada mes
- Desayuno Trimestral

Caballero Dorado – El estudiante tiene que ganar un GPA entre 3.83 – 4.00 para ganar la tarjeta.

¿Cuales son los incentivos?

- Precios reducidos para los bailes y otras actividades
- Salida Temprana – 2 minutos temprano para los almuerzos de viernes con la aprobación del maestro.
- Galleta gratis un viernes cada mes
- Desayuno Trimestral
- Los estudiantes de séptimo grado que califican para el Caballero Dorado por todo el año pueden seleccionar sus armarios para octavo grado.
- Los estudiantes de octavo grado que califican para el Caballero Dorado por todo el año reciben un viaje especial al fin del año.

¿Cómo pueden estar descalificados?:

Asistencia o problemas con el comportamiento pueden descalificar a los estudiantes.

Premios:

Premio de Servicio de James Williams:

Este premio es presentado al estudiante de 8avo grado por servicio sobresaliente a la escuela. El premio es dado en honor a James Williams, el primer director de Laguna, el que murió en un accidente de carros en 1970.

Hijas de la Revolución Americana:

Este premio es presentado a un estudiante (un varón y una mujer) de séptimo grado y un estudiante (un varón y una mujer) de octavo grado por demostrar su honor, servicio, valor, liderato y patriotismo.

Cuadro de Erudito y Cuadro de Honor:

Los nombres de estudiantes con buenas notas son honrados cada semestre en la clase de homebase. Las listas de Eruditos enumeran los estudiantes que tienen un promedio de 3.83 a 4.0 en sus calificaciones sin ninguna calificación menos de “C”.

La lista de Honor enumera los estudiantes que tienen un promedio de 3.3 a 3.82 en sus calificaciones sin ninguna calificación menos de “C”. Los puntos que se asignan a las calificaciones son los siguientes: A = 4 puntos, B = 3 puntos, C = 2 puntos. Se suma todos los números recibidos por sujetos que reciben calificaciones de letras dividido por el número de sujetos para conseguir el promedio (GPA) de las calificaciones del estudiante. Un certificado es premiado a cada estudiante en las Listas de Eruditos y Honor. Un estudiante tiene que recibir un mínimo de cinco (5) calificaciones de letra cada semestre para ser elegible para este reconocimiento.

Premio del Presidente para Excelencia Educativa:

Las normas para el Premio del Presidente serán puesto a la disposición a los padres y estudiantes cuando se decidan las normas.

Premios Académicos Superiores:

Estos premios se les presentan a estudiantes de octavo grado los cuales tienen un promedio de calificaciones de 4.0 por tres semestres (dos en el séptimo grado, uno en octavo grado).

Nota: Para cualificar para este premio, el estudiante que ha completado una rueda del séptimo grado, tiene que haber recibido una “A” en 3 de las 4 clases de la rueda con ninguna calificación mas baja que una B.

Premios Académicos de los Departamentos

Estos premios se les presentan a estudiantes de octavo grado en la Noche de Premios.

Premio del Alcalde para Servicios a la Comunidad:

Los estudiantes de la Escuela Intermedia de Laguna que completan 30 horas o más de servicios a la comunidad durante el año escolar son reconocidos por sus esfuerzos de voluntarios en el campus y en la comunidad. Formularios para verificar el Servicio a la Comunidad se deben entregar para el 12 de mayo, 2017 y están disponibles en la Oficina de Consejería, Salón G14, o en el sitio de la red de la escuela.

Concursos, Exhibiciones y Competencias:

Los estudiantes están invitados a competir en la Abeja de la Geografía (Geography Bee), Simulacro de Juicio (Mock Trial), las Matemáticas Cuentan (Math Counts), Banda de Honores (Honor Band), Te de Poesía (Poetry Tea), y varios concursos de arte y escrituras.

Reconocimiento de Estudiantes:

Cuando se reconoce a los estudiantes por demostrar comportamiento bueno y que vale la pena, ellos(as) pueden recibir billetes de lotería de los miembros del personal de Laguna. Estos billetes están entrados en una rifa mensual de premios.

Otros Reconocimientos:

Reconocimientos están proveídos a través de anuncios generales de la escuela, boletines para los padres, boletines de Asesoramiento, departamentos, clases, Almuerzo de Reconocimiento para Estudiantes, y Noche Para Premios del Octavo Grado.